



ORDINE BIOLOGI  
LAZIO E ABRUZZO

RENDICONTO GENERALE 2024

**NOTA INTEGRATIVA**

## NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE 2024

### Premessa

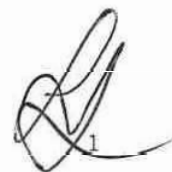
La Relazione sulla Gestione relativa all'anno 2024 offre una visione d'insieme dell'attività strategica, amministrativa e operativa dell'Ordine dei Biologi Lazio-Abruzzo, con particolare attenzione ai risultati raggiunti e agli obiettivi perseguiti nel corso dell'esercizio.

Nel 2024 l'Ente ha consolidato il proprio ruolo di riferimento per i biologi iscritti, orientando le proprie azioni verso il rafforzamento della professione, l'aggiornamento continuo e la valorizzazione della figura del biologo in ambito sanitario, ambientale e delle scienze della vita.

Le direttrici principali dell'attività svolta includono:

- l'organizzazione di un'ampia offerta formativa, con particolare rilievo alla realizzazione di diversi eventi ECM gratuiti, accessibili a tutti gli iscritti;
- la partecipazione a diversi Master universitari, con iniziative economiche a sostegno della formazione post-laurea e della specializzazione professionale;
- la promozione della visibilità pubblica del biologo attraverso iniziative di comunicazione istituzionale;
- la progettazione e il futuro avvio della nuova sede dell'Ordine, concepita come spazio operativo, formativo e di consulenza;
- il potenziamento dei servizi erogati, inclusi strumenti digitali, supporto legale e fiscale, orientamento professionale e nuovi canali di interazione con gli iscritti;
- misure a favore dell'inclusione e della parità, tra cui la riduzione della quota per i neoiscritti.

L'intero operato del Consiglio Direttivo si è ispirato a criteri di efficienza, equità, innovazione e sostenibilità, con l'intento di rendere l'Ordine sempre più vicino alle esigenze reali della categoria.



Il presente rendiconto generale è stato redatto in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 e si compone dei seguenti documenti:

- Conto di bilancio;
- Conto economico;
- Stato patrimoniale;
- Nota integrativa che esplica anche la funzione di relazione sulla gestione.

Il rendiconto si completa, inoltre, con:

- Situazione amministrativa nella quale viene evidenziata la formazione e la destinazione dell'avanzo di amministrazione;
- Relazione del Collegio dei Revisori, da allegare prima della delibera assembleare

Il Rendiconto generale corrisponde alle risultanze delle scritture contabili finanziarie ed economico-patrimoniale regolarmente tenute ed è redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Ente.

Nel corso dell'esercizio 2024 è stato adottato un nuovo programma di contabilità che ha comportato l'adozione di un piano dei conti con codifica diversa da quella utilizzata per il bilancio di previsione 2024.

Allo scopo di facilitare la comparabilità dei prospetti, nella seguente tabella si rappresenta la corrispondenza tra la precedente e la nuova codifica.

DENOMINAZIONE CAPITOLO	PRECEDENTE CODIFICA	NUOVA CODIFICA
Contributi per quote iscritti con età superiore ai 65 anni	R.P.1.1	01.001.0010
Contributi per quote iscritti fino a 65 anni di età	R.P.1.2	01.001.0020
Contributi per quote nuove iscrizioni	R.P.1.3	01.001.0030
Contributo PA digitalizzazione	R.P.2.1	01.02.0010
Diritti di segreteria	R.P.3.1	01.03.0010
Diritti amministrativi gestione pratiche	R.P.3.3	01.03.0020
Recuperi e rimborsi diversi	R.P.3.4	01.04.0010





ORDINE BIOLOGI  
LAZIO E ABRUZZO

Ritenute d'acconto dipendenti e lavoratori autonomi	R.P.31.2	03.001.0010
Contributi INPS e altri	R.P.31.3	03.001.0040
Iva split payment	R.P.31.1	03.001.0260
Indennità componenti Consiglio	U.F.1.1	11.001.0010
Accantonamento TFM	U.F.1.2	11.001.0020
Gettoni di presenza Consiglieri	U.F.1.3	11.001.0030
Collegio dei Revisori	U.F.1.4	11.001.0040
Consiglio di disciplina	U.F.1.5	11.001.0050
Commissioni di studio	U.F.1.6	11.001.0060
Assemblee, delegazioni e spese di rappresentanza	U.F.1.7	11.001.0070
Rimborsi spese	U.F.1.8	11.001.0080
Stipendi e salari	U.F.2.1	11.002.0010
Oneri previdenziali e assistenziali	U.F.2.2	11.002.0070
Accantonamento trattamento di fine rapporto	U.F.2.3	11.002.0090
Cancelleria, libri, riviste e altre pubblicazioni	U.F.3.1	11.003.0010
Prodotti personalizzati per gli iscritti e premi	U.F.3.16	11.003.0020
Posta certificata e software	U.F.3.17	11.003.0030
Ufficio comunicazioni (SMM, promozione ecc.)	U.F.3.2	11.003.0040
Polizza Consiglieri + D&O RC	U.F.3.3	11.003.0050
Altri servizi resi dal FNOB	U.F.3.4	11.003.0060
Servizi di somministrazione Personale dipendente indiretti	U.F.3.5	11.003.0070
Consulenza legale amministrativa	U.F.3.6	11.003.0080
Modello organizzativo e gestionale	U.F.3.15	11.003.0090
Deontologia e abusivismo	U.F.3.7	11.003.0100
Relazioni esterne	U.F.3.8	11.003.0110
DPO	U.F.3.9	11.003.0120
Gestione sito	U.F.3.10	11.003.0130
Consulenze amministrative, contabili, fiscali e del lavoro	U.F.3.11	11.003.0140
Consulenza in materia di sicurezza sul lavoro	U.F.3.12	11.003.0150
Recupero crediti e contenzioso	U.F.3.13	11.003.0160
Affitto sede dell'Ente	U.F.4.1	11.004.0010
Spese condominio sede dell'Ente	U.F.4.2	11.004.0020



**ORDINE BIOLOGI  
LAZIO E ABRUZZO**

Spese di godimento beni di terzi (noleggio e/o leasing)	U.F.4.3	11.004.0030
Manutenzioni sede, PC, impianti	U.F.4.4	11.004.0040
Spese postali	U.F.4.5	11.004.0050
Spese pulizia sede	U.F.4.6	11.004.0060
Spese telefoniche fisse e mobili	U.F.4.7	11.004.0070
Spese energia elettrica + AQP	U.F.4.8	11.004.0080
Altri piccoli acquisti e consumi	U.F.4.9	11.004.0090
Master - Borse di studio - Summer School	U.F.5.1	11.005.0010
Attività convegnistiche, formative e di supporto agli iscritti	U.F.5.2	11.005.0020
Premiazione iscritti	U.F.5.3	11.005.0030
Spesa tenuta c/c	U.F.6.1	11.006.0010
Spese bancarie	U.F.6.2	11.006.0020
IRAP	U.F.7.1	11.007.0010
altri oneri tributari	U.F.7.2	11.007.0020
FNOB	U.F.8.1	11.008.0010
Fondo spese impreviste	U.F.9.1	11.009.0010
Macchine d'ufficio elettroniche	U.F.11.1	12.001.0010
Mobili e arredi	U.F.11.2	12.001.0020
Impianti generali e specifici	U.F.11.3	12.001.0030
Ritenute d'acconto dipendenti e lavoratori autonomi	U.F.31.2	13.001.0010
Contributi INPS e altri	U.F.31.3	13.001.0020
Iva split payment	U.F.31.1	13.001.0030

## **CONTO DEL BILANCIO**

### **Illustrazione delle risultanze finanziarie complessive**

Il conto del bilancio evidenzia le risultanze della gestione finanziaria delle entrate e delle uscite. Con riferimento alla gestione di competenza, il documento evidenzia entrate accertate per complessivi euro 1.255.531,25 e uscite impegnate per euro 908.978,43.

Nei prospetti che seguono sono riassuntivamente evidenziati i movimenti del conto del bilancio intervenuti nel corso del periodo:



ORDINE BIOLOGI  
LAZIO E ABRUZZO

Entrate c/competenza 2024					
Entrate per titoli	Previsioni			Somme accertate	Scostam. rispetto alle previsioni
	Iniziali	Variazioni	Definitive		
Entrate correnti	1.828.800,00	-	1.828.800,00	1.145.183,83	- 683.616,17
Entrate in c/capitale	-	-	-	-	-
Partite di giro	131.000,00	-	131.000,00	110.347,42	- 20.652,58
<b>Totale Entrate</b>	<b>1.959.800,00</b>	<b>-</b>	<b>1.959.800,00</b>	<b>1.255.531,25</b>	<b>- 704.268,75</b>
Uscite c/competenza 2024					
Uscite per titoli	Previsioni			Somme impegnate	Scostam. rispetto alle previsioni
	Iniziali	Variazioni	Definitive		
Uscite correnti	1.819.415,00	-	1.819.415,00	796.093,41	-1.023.321,59
Uscite in c/capitale	43.000,00	-	43.000,00	2.537,60	-40.462,40
Partite di giro	131.000,00	-	131.000,00	110.347,42	-20.652,58
<b>Totale Uscite</b>	<b>1.993.415,00</b>	<b>-</b>	<b>1.993.415,00</b>	<b>908.978,43</b>	<b>-1.084.436,57</b>
Residui attivi					
Residui per titoli	Iniziali	Variazioni	Incassati	Residui dell'anno	Residui finali
Entrate correnti	103.560,00	-	11.280,00	87.480,00	179.760,00
Entrate in c/capitale	-	-	-	-	-
Partite di giro	3.838,05	-	209,67	491,98	4.120,36
<b>Totale residui attivi</b>	<b>107.398,05</b>	<b>-</b>	<b>11.489,67</b>	<b>87.971,98</b>	<b>183.880,36</b>
Residui passivi					
Residui per titoli	Iniziali	Variazioni	Pagati	Residui dell'anno	Residui finali
Uscite correnti	110.236,52	-	103.543,02	208.875,88	215.569,38
Uscite in c/capitale	-	-	-	-	-
Partite di giro	27.285,53	-	27.285,53	22.177,95	22.177,95
<b>Totale residui passivi</b>	<b>137.522,05</b>	<b>-</b>	<b>130.828,55</b>	<b>231.053,83</b>	<b>237.747,33</b>



ORDINE BIOLOGI  
LAZIO E ABRUZZO

### Entrate

Le entrate di competenza accertate nel 2024 ammontano a complessivi euro 1.255.531,25 delle quali la parte preponderante è costituita dalle entrate contributive a carico degli iscritti per euro 1.101.750,00 (prima categoria di bilancio). Nel corso del 2024 la riscossione dei contributi è avvenuta in proprio tramite l'emissione di modelli di pagamento PagoPA; il dato dell'accertamento comprende soltanto la quota di competenza della OBLA per gli iscritti che hanno utilizzato lo strumento del PagoPA, e invece comprende anche la quota di pertinenza della FNOB nel caso degli iscritti che hanno pagato con modalità diversa, oppure non hanno ancora pagato.

Le quote dovute dagli iscritti per l'anno 2024 risultano sintetizzate nella seguente tabella:

	quota 2024	di cui per OBLA	di cui per FNOB
iscritti ordinari e reinscritti	220,00	140,00	80,00
iscritti over 65	160,00	80,00	80,00
STP	400,00	320,00	80,00
nuovi iscritti	130,00	50,00	80,00

Le entrate accertate con riferimento alla terza categoria "entrate di segreteria" sono relative ai diritti di segreteria dovuti sulle neoiscrizioni e sulle reinscrizioni, nonché alla maggiorazione per versamento della quota oltre la scadenza ordinaria e per recupero delle spese legali e di riscossione coattiva.

Nelle partite di giro sono rilevate poste che costituiscono entrate non di pertinenza dell'Ente ma con obbligo di riverso e per tale ragione, nella sezione di competenza, si equivalgono alle uscite. Sono rilevate tra le partite di giro le ritenute erariali e previdenziali effettuate sui compensi di lavoro subordinato, assimilato e autonomo e l'IVA in split payment, nonché somme versate a diverso titolo, ma da recuperare.

### Uscite

Le uscite di competenza, ossia gli impegni assunti nell'anno, ammontano a complessivi euro 908.978,43 di cui euro 796.093,41 si riferiscono ad uscite correnti, euro 2.537,60 a spese in conto capitale ed euro 110.347,42 ad uscite per partite di giro.

Con riferimento alle uscite correnti, l'articolazione del bilancio prevede le seguenti categorie:

categoria 11.001 Spese per gli Organi dell'Ente: la categoria comprende le spese relative alle indennità e gettoni spettanti ai Consiglieri e al Collegio di revisione, nonché agli oneri previdenziali dovuti su tali compensi e ai rimborsi delle spese. La quota di accantonamento del trattamento di fine mandato - che verrà erogata ai Consiglieri previa verifica della regolarità amministrativa - risulta versato in data 15/7/2024

a favore di Alleanza Assicurazioni spa. L'ammontare complessivo impegnato con riferimento a questa categoria è pari ad euro 224.594,65.

Categoria 11.002 Costi del personale: la categoria accoglie le spese sostenute per il personale dipendente. L'accantonamento al fondo di trattamento di fine rapporto risulta imputato, in calce alla situazione amministrativa, quale vincolo all'avanzo di amministrazione. Al 31/12/2024 l'Ente occupava n. 3 dipendenti, un funzionario e due assistenti (di cui uno part time).

Categoria 11.003 Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi: su questa categoria sono state impegnate spese per complessivi euro 327.899,42 tutte relative alla acquisizione di fattori utili al funzionamento dell'Ente; tra le voci di maggiore rilievo si segnalano le spese per euro 45.469,08 per l'utilizzo di lavoratori interinali, necessari a coprire le esigenze di personale nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali propedeutiche all'assunzione. Tra le spese per posta certificata e software sono stanziati gli oneri relativi alla pec gratuita per gli iscritti e per l'acquisizione delle licenze del software gestionale e di contabilità. La spesa per la gestione del sito internet è stata pari ad euro 35.409,20 ed è stata relativa anche alla sua completa revisione con miglioramento del design, implementazione della nuova area riservata e miglioramento dell'efficienza di funzionamento. Infine, si evidenzia la spesa sostenuta per il recupero coattivo delle quote di iscrizione pregresse impegnata per euro 46.470,25.

Categoria 11.004 Spese sede: le spese di questa categoria ammontano a complessivi euro 46.487,55, dei quali euro 29.214,60 relativi alla locazione della sede, e la restante parte relativa agli oneri di funzionamento degli uffici.

Categoria 11.005 Spese per attività culturali e formative: la categoria comprende sia le spese sostenute per l'erogazione di borse di studio relative a percorsi accademici di alta formazione in favore degli iscritti, sia le uscite relative alle spese per iniziative e attività di formazione funzionali al conseguimento dei crediti formativi ECM in favore degli iscritti.

Categoria 11.006 Oneri finanziari: in questa categoria sono imputati gli oneri relativi alle commissioni bancarie per i bonifici nonché alle altre spese bancarie incluse quelle relative alla tenuta del conto corrente. L'onere complessivamente impegnato, nel corso del 2024, è stato pari a euro 8.139,06.

Categoria 11.007 Oneri tributari: la categoria racchiude gli oneri relativi alle imposte. L'onere complessivamente impegnato, nel corso del 2024 in tale categoria, è stato pari a euro 15.535,80. La quota predominante è costituita dall'IRAP, pari a euro 13.170,43, dovuta mensilmente sui redditi di lavoro dipendente e assimilato, sulle spese per lavoro interinale, nonché sulle collaborazioni occasionali.



7

Categoria 11.008 Poste correttive di entrate correnti: riguarda il contributo annuo che l'Ente deve versare alla FNOB in rapporto al numero dei propri iscritti e che per l'anno 2024 è pari ad euro 78.160,00. Considerato che con il meccanismo PagoPA la gran parte delle quote di pertinenza della FNOB sono incassate direttamente dalla Federazione, tale importo è dato dalle quote incassate dall'OBLA con modalità diversa dal PagoPA e da quelle calcolate sugli iscritti morosi.

Categoria 11.009 Fondo spese impreviste: il fondo spese impreviste è stanziato in bilancio nel limite del 3% delle spese correnti previste ed è destinato ad essere utilizzato per rimpinguare stanziamenti di spesa che si rivelassero insufficienti.

Con riferimento alle uscite in conto capitale, la categoria 12.001 "Acquisizione di Immobilizzazioni Tecniche" contiene l'impegno relativo all'acquisizione del computer e delle relative strumentazioni per lo svolgimento delle operazioni di tenuta della contabilità.

Nelle partite di giro risultano impegnati gli stessi importi accertati in entrata; è chiaro, infatti, considerata la natura delle poste in esame, che al momento dell'accertamento di queste somme sorge anche l'obbligo di riversarle ai soggetti creditori.

#### **Dettaglio delle variazioni delle previsioni finanziarie**

Il bilancio di previsione dell'esercizio 2024 è stato deliberato dal Consiglio direttivo in data 07/12/2023 (del. n. 119) e poi approvato dall'Assemblea in data 21/12/2023. Nel corso della gestione si sono rese necessarie delle variazioni agli stanziamenti di spesa che sono state finanziate con l'utilizzo del fondo di riserva oppure con riduzione dello stanziamento di spesa previste su altri capitoli. Nella seguente tabella se ne indica il dettaglio:

CAPITOLO	DESCRIZIONE CONTO	VARIAZIONI
11 003 0130	Gestione sito	29.000,00
11 009 0010	Fondo di riserva spese impreviste	- 29.000,00
<b>Totale</b>		
11 003 0080	Consulenza legale amministrativa	16.000,00
11 003 0030	Posta certificata e software	8.000,00
11 003 0070	Servizi di somministrazione Personale dipendente indiretti	13.000,00





**ORDINE BIOLOGI  
LAZIO E ABRUZZO**

11 006 0020	Spese bancarie	3.000,00
11 003 0140	Consulenze amministrative, contabili, fiscali e del lavoro	23.000,00
11 003 0020	Prodotti personalizzati per gli iscritti e premi	6.000,00
11 003 0160	Recupero crediti e contenzioso	5.000,00
11 009 0010	Fondo di riserva spese impreviste	- 23.000,00
11 001 0060	Commissioni di Studio	- 15.000,00
11 003 0040	Ufficio comunicazioni (SMM, promozione ecc.)	- 10.000,00
11 003 0090	Modello organizzativo e gestionale	- 21.000,00
11 003 0110	Relazioni esterne	- 5.000,00
	totale	-

Come evidenziato dal prospetto le variazioni sono a saldo zero, non comportando variazione nei saldi di bilancio. La delibera e la successiva approvazione da parte rispettivamente del Consiglio e dell'Assemblea convalidano anche le suddette variazioni.

**Dettaglio della composizione dei residui attivi e passivi distinti per anno di formazione e raccordo con i crediti e debiti iscritti nello stato patrimoniale**

Di seguito si presenta il dettaglio dei residui attivi e passivi distinti per anno di formazione, il corrispondente conto di allocazione nella contabilità economica e infine la voce corrispondente assegnata in sede di riclassificazione dello stato patrimoniale.

**Residui attivi**

I residui attivi al 31/12/2024 ammontano complessivamente ad euro 183.880,36 e sono principalmente riconducibili ai contributi a carico degli iscritti ancora da riscuotere per euro 179.760,00. Nel prospetto di bilancio se ne dà dettaglio per composizione. Nella seguente tabella si espone la stratificazione per anno di formazione dei residui provenienti dagli anni precedenti e non ancora riscossi al 31/12/2024:

Capitolo	anno di formazione	importo
21 001 0020 contributi per quote iscritti fino a 65 anni di età	2023	92.280,00
23 001 0230 partite in sospeso	2023	3.628,38
	<b>totale</b>	<b>95.908,38</b>



ORDINE BIOLOGI  
LAZIO E ABRUZZO

### Residui passivi

I residui passivi al 31/12/2024 ammontano complessivamente ad euro 237.747,33. Nel prospetto di bilancio se ne dà dettaglio per composizione. Nella seguente tabella si espone la stratificazione per anno di formazione dei residui provenienti dagli anni precedenti e non ancora saldati al 31/12/2024:

Capitolo	anno di formazione	importo
31 001 0030 Gettoni presenza consiglieri	2022	4.300,00
31 003 0080 Consulenza legale amministrativa	2023	1.674,40
31 004 0010 Affitto sede dell'ente	2023	219,10
31 005 0020 Attività convegnistiche, formative e di supporto agli iscritti	2023	500,00
	<b>totale</b>	<b>6.693,50</b>

### **SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

La situazione amministrativa è redatta allo scopo di calcolare l'ammontare dell'avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio, di specificare la sua formazione e le modalità di utilizzazione prevista.

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2024 ammonta ad euro 550.940,43. Detto avanzo corrisponde alla somma delle disponibilità liquide e dei residui attivi, detratti i residui passivi alla fine dell'esercizio, quali risultano dal conto del bilancio.

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione così calcolato non è libero, ma è assoggettato ai vincoli di seguito indicati:

- Fondo trattamento di fine rapporto al 31/12/2024, euro 3.808,86;
- fondo svalutazione crediti, euro 50.000,00, stanziato per ragioni di prudenza nelle more della completa riconciliazione dei dati sui contributi rendicontati dalla FNOB per l'anno 2023;
- fondo accantonamento per IRAP da ravvedere, euro 32.000,00, relativa all'imposta regionale sulle attività produttive maturata sulle somme erogate a titolo di reddito assimilato a lavoro dipendente e da somministrazione che deve essere oggetto di ravvedimento operoso per l'anno 2023 e per i primi 8 mesi dell'anno 2024;
- spese di trasferimento sede (capitolo 11.004.100 del bilancio di previsione 2025), euro 15.000,00;
- spese per elaborazione Regolamenti interni (capitolo 11.003.0140 "consulenze amministrative, contabili, fiscali e del lavoro"), euro 15.000,00;
- spese per formazione straordinaria (capitolo 11.005.0040 "formazione e altre iniziative a favore degli iscritti" del bilancio di previsione), euro 15.000,00;

- spese per acquisto macchine d'ufficio elettroniche (capitolo 12.001.0010 "Macchine d'ufficio elettroniche" del bilancio di previsione 2025), euro 25.000,00;
- spese per acquisto mobili e arredi (capitolo 12.001.0020 "Mobili e arredi" del bilancio di previsione 2025), euro 12.000,00;
- spese per acquisto impianti generali e specifici (capitolo 12.001.0030 "Impianti generali e specifici" del bilancio di previsione 2025), euro 6.000,00;
- spese per adeguamento immobile in locazione (capitolo 12.001.500 "spese su immobili in locazione" del bilancio di previsione 2025, euro 20.000,00;
- versamento deposito cauzionale fidejussione (capitolo 12.005.0010 "versamento cauzioni"), euro 40.000,00.

L'avanzo di amministrazione disponibile al 31/12/2024 ammonta a complessivi euro 302.131,57.

#### **STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO**

I criteri di valutazione applicati alle voci dello stato patrimoniale e del conto economico sono in linea con quelli adottati per l'esercizio precedente.

La valutazione delle singole voci è stata fatta secondo prudenza e gli elementi eterogenei, ancorché ricompresi in una singola voce, sono stati valutati separatamente.

Si è altresì tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, ancorché di essi si sia avuta conoscenza dopo la chiusura dell'esercizio, ma prima della stesura del bilancio.

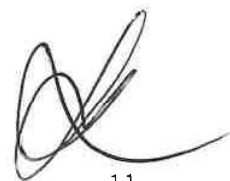
Accanto all'importo di ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato riportato il corrispondente importo dell'esercizio precedente, così da poter rilevare in una apposita colonna l'eventuale scostamento registratosi nel corso dell'esercizio rispetto al valore indicato al 31/12/2023.

Ai sensi dell'art. 2423 c.c., co. 6 lo stato patrimoniale e il conto economico sono redatti in unità di euro.

#### **Criteri di valutazione**

Le immobilizzazioni sono state iscritte al costo originario di acquisto.

Il costo delle immobilizzazioni, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, è stato sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.



Il costo delle immobilizzazioni materiali di valore unitario inferiore ad euro 516,46 è stato imputato direttamente a conto economico nell'esercizio di acquisizione del relativo bene.

I crediti sono stati iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzazione.

Le disponibilità liquide recano le effettive consistenze osservate alla fine dell'esercizio.

I debiti sono stati iscritti al loro valore nominale.

I ratei ed i risconti attivi e passivi sono stati valutati in conformità con le altre poste di bilancio e nel rispetto del principio contabile della competenza.

I proventi ed i costi sono stati iscritti in bilancio secondo il criterio della competenza economica.

Il costo del personale, ivi compreso l'accantonamento al fondo TFR, è stato calcolato nel rispetto della vigente normativa.

Non vi sono valori espressi all'origine in moneta diversa da quella avente corso legale nello Stato.

Ulteriori dettagli in merito ai criteri di valutazione seguiti sono esposti nel commento alle singole voci di bilancio.

Non vi sono immobilizzazioni immateriali.

Le immobilizzazioni materiali nette ammontano ad euro 2.284,00, si tratta delle macchine elettroniche acquisite nel corso dell'anno e ammortizzate all'aliquota del 20% (trattandosi di acquisto dell'anno la percentuale di ammortamento è stata forfettariamente ridotta alla metà).

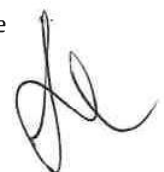
Le immobilizzazioni finanziarie ammontano ad euro 51.000,00 e sono relative al versamento effettuato nei confronti di Alleanza assicurazioni a garanzia del TFM.

I crediti ammontano complessivamente ad euro 133.880,00, pari ai residui attivi esposti nel conto del bilancio, al netto del fondo svalutazione crediti e sono dettagliati come da prospetto di bilancio e prospetto di dettaglio dei residui attivi.

Le disponibilità liquide ammontano ad euro 604.807,00 e sono interamente relative al saldo del conto corrente bancario alla data del 31/12/2024 risultante dall'estratto conto.

Il patrimonio netto, comprensivo del risultato economico d'esercizio, ammonta ad euro 467.415,00.

I fondi per rischi e oneri ammontano a complessivi euro 83.000,00 e sono costituiti dal fondo trattamento di fine mandato stanziato al 31/12/2024 per euro 51.000,00 e dal fondo imposte rilevato a fronte delle





ORDINE BIOLOGI  
LAZIO E ABRUZZO

somme da versare per il ravvedimento operoso dell'IRAP 2023 e 2024 sulle collaborazioni e sul lavoro in somministrazione per complessivi euro 32.000,00.

Al 31 dicembre 2023 il fondo TFR, relativo all'unico dipendente in forza è pari ad euro 3.809,00.

I debiti esposti nello stato patrimoniale ammontano a complessivi euro 237.747,00, pari ai residui passivi esposti nel conto del bilancio sono dettagliati come da prospetto di bilancio e prospetto di dettaglio dei residui passivi.

I contributi annuali degli iscritti all'Ordine di competenza del 2024 ammontano a complessivi euro 1.101.750,00.

Tra gli altri ricavi e proventi, pari ad euro 43.434,00, sono esposti i diritti di segreteria per le iscrizioni e le reinscrizioni e le maggiorazioni dovute per incassi oltre il termine di scadenza e per recupero di spese legali.

Le spese per materie prime, sussidiarie e merci ammonta ad euro 1.522,00 e riguardano essenzialmente le spese per la cancelleria.

Le spese per servizi ammontano complessivamente ad euro 591.656,00; di seguito se ne espone il dettaglio:

Descrizione	importo
consulenze e collaborazioni	161.747,00
spese per lavoratori somministrati	45.469,00
spese postali	8.330,00
utenze	2.650,00
assicurazioni	7.620,00
organizzazione attività formative	15.710,00
compensi oneri e rimborsi Organi istituzionali	186.777,00
accantonamento al fondo TFM	25.500,00
gestione sito	35.409,00
posta certificata e licenze software	45.955,00
spese bancarie	8.139,00
altri	48.350,00
<b>totale</b>	<b>591.656,00</b>

I costi per il godimento di beni di terzi per euro 29.654,00 accolgono le spese relative alla locazione della sede.

Le spese per il personale dell'anno 2024 ammontano a complessivi euro 71.042,00,00.

Gli accantonamenti al fondo rischi e oneri ammontano ad euro 10.000,00 e sono relativi all'irap da ravvedere sui primi mesi del 2024.

Gli oneri diversi di gestione ammontano ad euro 92.725,00 e sono relativi al contributo annuale dovuto alla FNOB per euro 78.160,00 e ad altri oneri per la differenza.

Non vi sono proventi e oneri finanziari.

Le imposte dell'esercizio sono relative ad IRAP.

Il risultato economico dell'esercizio 2024 è positivo e pari ad euro 335.161,00.

Di seguito si espone la riconciliazione tra le risultanze del conto economico e quelle del conto del bilancio:

Entrate correnti accertate (da conto del bilancio)	1.145.183,83
spese correnti impegnate (da conto del bilancio)	- 796.093,41
variazione residui passivi (da conto del bilancio)	-
differenza	349.090,42
accantonamento al Fondo TFR	- 3.675,37
ammortamenti	- 253,76
accantonamento per IRAP da ravvedere	- 10.000,00
avanzo economico	335.161,29

Il presente rendiconto generale, composto dal conto del bilancio, dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla situazione amministrativa e dalla presente nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'Ente e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Sulla scorta delle informazioni fornite, Vi invitiamo ad approvare il rendiconto dell'esercizio chiuso al 31/12/2024.

Roma, 30.06.2025

Il Tesoriere  
Dott. Luigi Grillo

